

Số: 219/KH-PNT

Tân Bình, ngày 16 tháng 11 năm 2018

KẾ HOẠCH KIỂM TRA HỌC KÌ I NĂM HỌC 2018-2019

Căn cứ Công văn số 1384/GDĐT-PT ngày 08 tháng 11 năm 2018 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Về hướng dẫn kiểm tra HKI cấp THCS năm học 2018 – 2019;

Thực hiện kế hoạch năm học 2018-2019, Trường THCS Phạm Ngọc Thạch xây dựng kế hoạch tổ chức kiểm tra học kỳ I như sau:

I. TỔ CHỨC KIỂM TRA

1. Công tác tổ chức:

- Ban giám hiệu xây dựng kế hoạch tổ chức kiểm tra, các quyết định thành lập hội đồng ra đề, coi, chấm kiểm tra học kỳ.
- Thực hiện bảo quản đề thi theo chế độ bảo mật, tủ đựng đề thi có niêm phong.
- Ban Giám hiệu nhận đề thi tại Tổ phổ thông trước 1 ngày theo lịch thi đã thông báo.

2. Nội dung ôn tập:

- Từ tuần 01 đến tuần 14 của HKI, theo khung chương trình Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định.
- Đối với các môn trường ra đề: Tổ chức ôn tập và ra đề theo hướng dẫn ôn tập của bộ phận chuyên môn Phòng GDĐT

3. Thời gian kiểm tra:

- Từ ngày 03/12/2018 – 08/12/2018: Kiểm tra học kỳ I các môn Âm nhạc, Mỹ thuật, Thể dục, Công nghệ 9 (thực hành), TC Tin học, TC Tiếng Trung.
- Từ ngày 10/12/2018 – 22/12/2018: Kiểm tra theo lịch của Phòng GD&ĐT.

4. Hình thức ra đề kiểm tra (đối với các môn do trường ra đề):

- Các môn do trường ra đề: Môn Âm nhạc, Mỹ thuật, Công nghệ, Thể dục, TC Tin học, TC Tiếng Trung.
- Đề kiểm tra thực hiện theo hình thức tự luận (hoặc có trắc nghiệm) và thực hành theo hướng dẫn chỉ đạo của Phòng GD&ĐT ở từng bộ môn.
- Các nội dung của đề kiểm tra phải bảo đảm tính chính xác, câu hỏi rõ ràng; nội dung các câu hỏi nằm trong chương trình từ tuần 1 - 14 và sát với chuẩn kiến thức kỹ năng; đúng hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học các cấp học theo công văn số 5842/BGDĐT-VP ngày 01/9/2011 của Bộ GD&ĐT.
- Đề kiểm tra cần chú ý phân bổ tỉ lệ phù hợp về câu hỏi vận dụng và câu hỏi liên hệ với thực tiễn cuộc sống. Đề kiểm tra được xây dựng trên ma trận đề đã thống nhất từ tổ nhóm và thực hiện đúng yêu cầu đổi mới kiểm tra đánh giá.

- Đối với môn Địa lý khối 6, 7, 8, 9 học sinh được sử dụng tập Bản đồ và tập Atlas

5. Phân công ra đề và duyệt đề kiểm tra:

- Phòng GD&ĐT ra đề kiểm tra chung cho tất cả 4 khối 6, 7, 8 và 9 ở các môn: Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, Giáo dục công dân, Tiếng Anh, Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học.

- Các môn còn lại do trường ra đề và tổ chức kiểm tra chung toàn trường hoặc xếp chung với lịch thi của Phòng GD&ĐT.

- Giáo viên được phân công ra đề thực hiện soạn 02 đề kiểm tra cho mỗi khối lớp căn cứ trên nội dung đã được thống nhất trong nhóm, sau đó gửi về Tổ trưởng duyệt trước khi nộp về BGH theo thời gian quy định.

- Hạn chót Tổ trưởng nộp đề kiểm tra và đáp án cho BGH: 26/11/2018 (môn Âm nhạc, Mỹ thuật, TC Tin học, Công nghệ, TC Tiếng Trung).

- BGH sẽ thực hiện duyệt và chọn đề kiểm tra, thực hiện in sao đề, bảo mật đề.

- Phân công giáo viên ra đề các môn như sau:

MÔN	KHỐI	GIÁO VIÊN	Ghi chú
Công nghệ	6	Nguyễn Thị Giao Tiên	
	7	Đoàn Văn Thọ	
	8	Lê Thị Duyên	
	9	Đoàn Văn Thọ	
Âm nhạc	6,8	Hoàng Cao Thoại Lê Thị Hải Yến	
	7	Lê Thị Hải Yến	
Mỹ thuật	6, 8	Trần Thị Minh Công	
	7, 9	Nguyễn Thị Thúy Loan	
TC Tin học	6, 7	Đoàn Tấn Tài	
	8, 9	Nguyễn Văn Vinh	
Tăng cường Tiếng Trung	6, 7	Lý Huệ Mẫn	
	8, 9	Lê Thị Ngọc Hoa	

6. Công tác tổ chức thi:

- Về phòng thi:

Khối lớp	Số học sinh	Số phòng	Số học sinh/ phòng	Ghi chú
6	201	9	22	
7	171	8	21	
8	259	11	23	
9	233	10	23	

- Về phân công giám thị coi thi: 01 giám thị/ phòng thi.

7. Phân công chấm bài:

- Tất cả bài thi được đánh mã, cắt phách theo đúng quy định.

- Các bộ môn thực hiện chấm tập trung tại trường.

8. Về việc chấm phúc tra:

- Phòng GD&ĐT thông báo điều bài chấm phúc tra sau 48 giờ tính từ khi kết thúc giờ làm bài kiểm tra, trường gửi bài về Phòng GD&ĐT trong vòng 01 giờ sau khi nhận thông báo.

- Phòng GDĐT trả bài và kết quả chấm phúc tra cho trường trong vòng 24 giờ sau khi nhận bài.

II. LỊCH KIỂM TRA:

Thứ/ ngày	Buổi	LỚP	Môn	Thời gian	Giờ làm bài	Ghi chú
03/12/2018 Đến 08/12/2018		6, 7, 8, 9	Thể dục	45'	Theo TKB	Học sinh học bình thường (CNGhệ 9 thi thực hành)
			Nhạc	45'	Theo TKB	
			Mỹ thuật	45'	Theo TKB	
			Công nghệ 9	45'	Theo TKB	
			TC Tin học		Theo TKB	
			TC Tiếng Trung		Theo TKB	Lớp 6/1, 7/1, 8/1, 9/1
Thứ hai 10/12/2018	SÁNG	6	Công nghệ	45'	7g45-8g30	Học sinh học bình thường
	CHIỀU	7	Công nghệ	45'	15g15-16g00	
Thứ ba 11/12/2018		6,7,8,9				Học sinh học bình thường
Thứ tư 12/12/2018		6,7,8,9				Học sinh học bình thường
Thứ năm 13/12/2018	SÁNG	9	Ngữ văn	90'	7g30-9g00	Khối 6, 7 nghỉ ôn thi
			Công nghệ	15'	9g45-10g00	
	CHIỀU	8	Ngữ văn	90'	13g00-14g30	
			Công nghệ	45'	15g15-16g00	
Thứ sáu 14/12/2018	SÁNG	6	Ngữ văn	90'	7g30-9g00	Khối 8, 9 nghỉ ôn thi
			Vật lý	45'	9g45-10g30	
	CHIỀU	7	Ngữ văn	90'	13g00-14g30	
			Vật lý	45'	15g15-16g00	
Thứ bảy 15/12/2018	SÁNG	9	GDCD	45'	7g30-8g15	Khối 6, 7 nghỉ ôn thi
			Vật lý	45'	9g00-9g45	
	CHIỀU	8	GDCD	45'	13g00-13g45	
			Vật lý	45'	14g30-15g15	
Thứ hai 17/12/2018	SÁNG	6	Sinh học	45'	7g30-8g15	Khối 8, 9 nghỉ ôn thi
			Địa lý	45'	9g00-9g45	
	CHIỀU	7	Sinh học	45'	13g00-13g45	
			Địa lý	45'	14g30-15g15	
Thứ ba 18/12/2018	SÁNG	9	Sinh học	45'	7g30-8g15	Khối 8, 9 nghỉ ôn thi
			Địa lý	45'	9g00-9g45	
	CHIỀU	8	Sinh học	45'	13g00-13g45	
			Địa lý	45'	14g30-15g15	
Thứ tư 19/12/2018	SÁNG	6	Toán	90'	7g30-9g00	Khối 8, 9 nghỉ ôn thi
			Lịch sử	45'	9g45-10g30	
	CHIỀU	7	Toán	90'	13g00-14g30	
			Lịch sử	45'	15g15-16g00	

Thứ/ ngày	Buổi	LỚP	Môn	Thời gian	Giờ làm bài	Ghi chú
Thứ năm 20/12/2018	SÁNG	9	Toán	90'	7g30-9g00	Khối 6, 7 nghỉ ôn thi
			Lịch sử	45'	9g45-10g30	
	CHIỀU	8	Toán	90'	13g00-14g30	
			Lịch sử	45'	15g15-16g00	
Thứ sáu 21/12/2018	SÁNG	6	GDCD	45'	7g30-8g15	Khối 8, 9 nghỉ ôn thi
			Anh văn	60'	9g00-10g00	
	CHIỀU	7	GDCD	45'	13g00-13g45	
			Anh văn	60'	14g30-15g30	
Thứ bảy 22/12/2018	SÁNG	9	Hóa học	45'	7g30-8g15	Khối 6, 7 nghỉ ôn thi
			Anh văn	60'	9g00-10g00	
	CHIỀU	8	Hóa học	45'	13g00-13g45	
			Anh văn	60'	14g30-15g30	
Thứ hai 24/12/2018		6, 7, 8, 9				Học sinh học bình thường

III. THỰC HIỆN BÁO CÁO

1. Nội dung báo cáo:

- Theo mẫu của Phòng GD&ĐT.

2. Hạn nộp:

- Ngày 24/12/2017: Nộp file đề và đáp án các môn do trường ra đề về Phòng GD&ĐT.

- Căn cứ trên lịch báo cáo trực tuyến của Sở GD&ĐT, lịch nộp báo cáo của Phòng GD&ĐT, nhà trường sẽ thông báo lịch cụ thể để Tổ trưởng hoàn thành các báo cáo của tổ bộ môn và nộp về Phó Hiệu trưởng.

- Nộp file excel thống kê số liệu: gkhanh1900@gmail.com, hạn chót: 04/01/2019.

- Báo cáo trực tuyến và báo cáo SMAS: theo lịch Sở GD&ĐT.

Trên đây là kế hoạch Kiểm tra học kỳ I năm học 2018-2019, các bộ phận triển khai và thực hiện nghiêm túc, đúng tiến độ theo trách nhiệm được phân công./.

Nơi nhận:

- Phó Hiệu trưởng;
- Tổ trưởng;
- Lưu: VP.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Ngô Lê Ý Trang